|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **XÃ HƯƠNG GIÁN**  Số: 24 /KH-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hương gián, ngày 29 tháng 02 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ**

**trong hoạt động của Uỷ ban nhân dân xã Hương Gián**

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Công văn số 27-CV/BCĐ ngày 26/02/2024 của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ huyện Yên Dũng về việc ban hành Quy chế mẫu thực hiện dân chủ ở cấp xã;

Chủ tịch UBND xã Hương Gián xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện lấy ý kiến đối với dự thảo Quy chế thực hiệndân chủ trong hoạt động của UBND xã, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của UBND xã Hương Gián bảo đảm đúng các nguyên tắc thực hiện dân chủ ở cơ sở tại Điều 25, Điều 26 Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022.

Bảo đảm quyền của công dân được biết, tham gia ý kiến, quyết định và kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ ở cơ sở.

**2. Yêu cầu**

Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải xác định rõ nội dung lấy ý kiến, hình thức lấy ý kiến, cách thức, thời hạn triển khai và trách nhiệm tổ chức thực hiện của từng cá nhân, tập thể.

Bảo đảm công khai, minh bạch, tăng cường trách nhiệm giải trình trong quá trình thực hiện dân chủ ở cơ sở.

Tôn trọng ý kiến đóng góp của Nhân dân trên địa bàn đối với các ý kiến góp ý đối với dự thảo.

**II. NỘI DUNG**

1. **Nội dung lấy ý kiến**

Căn cứ Điều 25 Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022, UBND xã tổ chức lấy ý kiến Nhân dân tham gia ý kiến trước khi UBND xã ban hành quyết định cụ thể đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của UBND xã.

1. **Hình thức lấy ý kiến**

Tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư trên địa bàn các thôn.

1. **Thời gian thực hiện lấy kiến**

Thời gian lấy ý kiến Nhân dân ít nhất là 20 ngày kể từ ngày công khai nội dung lấy ý kiến.

**4. Tiến độ thực hiện**

**4.1. Thực hiện công khai**

Căn cứ khoản 11 Điều 11 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022, UBND xã tiến hành công khai Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân, dự thảo lấy ý kiến.

- Hình thức công khai: UBND xã thống nhất hình thức công khai đảm bảo theo quy định gồm:

+ Niêm yết thông tin công khai tại trụ sở Đảng ủy, HĐND, UBND xã và tại Khu sinh hoạt cộng đồng ở các thôn;

+ Đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã;

+ Phát tin trên hệ thống truyền thanh của xã.

- Thời gian Niêm yết thông tin ít nhất là 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết. Từ ngày 01/3/2024 đến hết ngày 30/3/2024.

**4.2. Thực hiện cuộc họp lấy ý kiến**

Từ ngày 21/03/2024 đến hết ngày 30/3/2024.

**4.3. Hoàn thiện hồ sơ lấy ý kiến**

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua theo Mẫu số 03 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP phải được gửi đến UBND, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã theo quy định tại khoản 3 Điều 20 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Công chức Văn phòng - Thống kê**

- Theo dõi việc thực hiện Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến.

- Tham mưu văn bản công khai, kết thúc công khai Kế hoạch này và dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ theo tiến độ kế hoạch đề ra.

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến của cộng đồng khu dân cư trên địa bàn xã.

- Đề xuất dự trù kinh phí thực hiện kế hoạch lấy ý kiến.

**2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch**

Phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê trong việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đảm bảo kế hoạch đề ra.

**3. Công chức Văn hóa - Xã hội**

- Phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê trong việc thực hiện đảm bảo Kế hoạch này.

- Thực hiện tuyên truyền Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân; đăng nội dung dự thảo Quy chế dân chủ cơ sở trên Trang thông tin điện tử xã; phát tin bài trên hệ thống Đài truyền thanh xã; niêm yết tại nhà văn hóa các thôn.

- Triển khai Kế hoạch và dự thảo đến các Tổ công nghệ số cộng đồng của các thôn để Nhân dân được biết và tham gia góp ý.

- Tạo mã QR-CODE dự thảo Quy chế dân chủ cơ sở để thuận tiện cho Nhân dân trong việc tiếp cận dự thảo.

Thời gian thực hiện: Liên tục trong thời gian thực hiện theo kế hoạch.

**4. Công chức Tài chính - Kế toán**

Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện việc lấy ý kiến cộng đồng khu dân cư đối với dự thảo Quy chế thực hiện Luật Dân chủ cơ sở tại các thôn trên địa bàn xã.

**5. Trưởng các thôn trong xã**

Phối hợp với Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn báo cáo Chi bộ thôn ngày tổ chức hội nghị lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở.

Niêm yết Kế hoạch này và dự thảo quy chế dân chủ tại Nhà văn hoá thôn để Nhân dân theo dõi. Trong quá trình thực hiện kịp thời báo cáo UBND xã và UBMTTQ xã những vướng mắc, khó khăn (nếu có) để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

**6. Đề nghị UBMTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

Phối hợp với UBND và các tổ chức chính trị - xã hội xã trong việc thực hiện Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn; trực tiếp hướng dẫn, thực hiện việc tổ chức lấy kiến Nhân dân theo quy định của pháp luật. Thực hiện giám sát việc lập và tổ chức thực hiện Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn.

Tuyên truyền, vận động Nhân dân trong việc triển khai Kế hoạch lấy ý kiến, dự thảo Quy chế dân chủ và tham gia cuộc họp lấy ý kiến dự thảo Quy chế dân chủ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Hương Gián, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các đơn vị, trưởng các thôn và các công chức chuyên môn có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - UBND huyện (b/c);  - Phòng Nội vụ;  - VP HĐND&UBND huyện;  - TT Đảng ủy, HĐND xã;  - UBMTTQ, các ngành, đoàn thể xã;  - Thành viên BCĐ xã;  - Cán bộ, công chức xã;  - Trưởng các thôn;  - Lưu VT. | **CHỦ TỊCH**    **Nguyễn Văn Tuyến** |